

124

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»**

Адрес: 666203 Иркутская область, п. Качуг, ул. Первомайская, 21, тел. 8(39540)31-8-27, тел./факс: 8(39540)31-2-63 e-mail: rono@kachug.ru
ИНН/КПП 3830000059/383001001 ОКПО 02106108 ОГРН 1023802563531

ПРИКАЗ

01 ноября 2025 год

р.п. Качуг

№ 175

О проведении районного конкурса
«Лучшее портфолио»
среди педагогов дошкольных образовательных
организаций Качугского муниципального округа

В соответствии с планом работы отдела образования Администрации муниципального района «Качугский район», в целях выявления, обобщения и распространения лучшего опыта педагогов дошкольных образовательных учреждений Качугского муниципального округа, руководствуясь п.4.4 Положения об отделе образования Администрации муниципального района «Качугский район»,

приказываю:

1. МКУ «Центр МиФСОО Качугского района» провести с 24.11.2025 года по 28.11.2025 года районный конкурс «Лучшее портфолио» среди педагогов дошкольных образовательных организаций Качугского муниципального округа (далее-Конкурс).
2. Утвердить Положение о районном Конкурсе (Приложение 1).
3. Утвердить состав жюри (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Жданову Р.Р., директора МКУ «Центр МиФСОО Качугского района».

Председатель
ликвидационной комиссии



Н.Г. Окунева

Приложение 1
к приказу Качугского
отдела образования
от 01 ноября 2025 года № 175

Положение о проведении районного конкурса «Лучшее портфолио»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о проведении районного конкурса педагогов «Лучшее портфолио» среди педагогов дошкольных образовательных организаций Качугского района определяет порядок организации и проведения Конкурса, порядок предоставления конкурсных материалов и критерии их оценки, порядок определения победителей и призёров.

1.2. Организатором Конкурса является отдел образования Администрации муниципального района «Качугский район» (Далее – Качугский отдел образования) при организационно – методическом сопровождении МКУ «Центр МиФСОО Качугского района».

II. Цель и задачи.

2.1. Конкурс проводится с целью активизации и развития творческого потенциала педагогических работников дошкольных образовательных организаций Качугского муниципального округа.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- раскрытие творческого и интеллектуального потенциала педагогов;
- выявление и поддержка талантливых педагогов посредством презентации значимых профессиональных результатов;
- диссеминация передового опыта лучших педагогов;
- стимулирование педагогической мотивации и дальнейшего профессионального роста педагогических работников.

III. Участники Конкурса.

3.1. Принять участие в Конкурсе могут педагогические работники дошкольных образовательных организаций Качугского муниципального округа.

3.2. Возраст участников не ограничивается, педагогический стаж не учитывается.

IV. Сроки и порядок проведения Конкурса.

4.1. Конкурс проводится с 24.11.2024 года по 28.11.2025 года.

4.2. Для участия в Конкурсе в срок до 27.11.2025 года необходимо направить в методический кабинет конкурсные материалы (педагогическое портфолио) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре и содержанию портфолио на электронном носителе или в бумажном варианте (текстовый редактор MS Word, интервал 1, шрифт 12, поля по 2 см с каждой стороны, Times New Roman).

4.3. Материалы, поступившие позднее 27.11.2025 года, а также с нарушениями требований к ним, не рассматриваются.

4.4. 28.11.2025 г. определение победителей и призёров.

V. Требования к оформлению конкурсных работ

5.1. На Конкурс предоставляется педагогическое портфолио, структура и содержание которого должно соответствовать заявленной форме (портфолио).

5.2. Структурные элементы педагогического портфолио должны соответствовать общим требованиям, предъявляемым к данным видам документов и включать следующие блоки (разделы):

Общие сведения о педагоге:

- Ф.И.О., дата рождения;
- образование, квалификация и специальность по диплому;
- должность, название кустового объединения, в котором работает педагог;
- трудовой и педагогический стаж работы, в должности;
- данные о повышении квалификации (проблематика, дата и место прохождения курсов повышения квалификации);
- копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;
- дипломы и грамоты различных конкурсов;
- другие документы по усмотрению педагога.

Результаты педагогической деятельности:

- участие воспитанников в конкурсах, выставках, соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней;
- сценарии мероприятий.

Научно-методическая деятельность:

- обоснование выбора педагогом используемых в образовательном процессе педагогических технологий;

- обоснование применения педагогом в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- использование ИКТ-технологий в образовательном процессе, технологий обучения одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья т.п.;
- работа в методическом объединении, сотрудничество с районным методическим объединением и другими учреждениями Качугского муниципального округа и т.п.;
- участие в подготовке и проведении семинаров, семинаров – практикумов, круглых столов, мастер-классов и других мероприятий методического характера;
- ведение научно-исследовательской, экспериментальной деятельности в по актуальным направлениям;
- другие документы по усмотрению педагога.

Обобщение и распространение собственного педагогического опыта:

- наставничество;
- проведение открытых занятий, мастер-классов;
- выступления на заседаниях КМО педагогов, конференциях различного уровня и т.п.;
- участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах различных уровней;
- публикации в периодических изданиях.

Работа с воспитанниками:

- список победителей и призеров конкурсов, соревнований и т.д.;
- сценарии культурно-досуговых мероприятий, фотографии и видеоматериалы с записью проведенных мероприятий (выставки, экскурсии и т.п.);
- другие документы по усмотрению педагога.

Учебно-материальная база:

- список методической и справочной литературы по образовательной программе;
- список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);
- наличие ТСО;
- наличие компьютера и компьютерных средств обучения (мультимедийные учебники и т.д.);
- аудио- и видеопособия;
- наличие дидактического материала, сборников, учебных и практических пособий, проектов и т.п.;
- другие материалы по усмотрению педагога.

5.3. Статистические данные педагогического портфолио необходимо представить в динамике в виде диаграмм, таблиц и т.п..

VI. Критерии оценки и основные требования.

6.1. Педагогическое портфолио оценивается по 5-бальной системе по следующим критериям:

- структурированность представленных в портфолио материалов;
- целостность и тематическая завершенность материалов;
- наличие системы самосовершенствования;
- положительная динамика результатов педагогической деятельности за определенный период;
- наглядность представленных материалов;
- достоверность информации;
- полнота представленных в портфолио материалов;
- эстетичность оформления портфолио.

VII. Подведение итогов и награждение.

7.1. Подведение итогов определяет независимое жюри (Приложение 2).

7.2. Победитель конкурса определяется по наибольшей сумме баллов, выставленных членами жюри.

VIII. Награждение Победителей

8.1. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 места), награждаются грамотами;

8.2. Участникам Конкурса выдаются сертификаты.

Приложение 2
к приказу Качугского
отдела образования
от 01 ноября 2025 года № 175

Состав жюри:

- Хуснадинова Н.Р., специалист по дошкольному образованию МКУ «Центр МиФСОО Качугского района»;
- Кокорина М.В., старший воспитатель МКДОУ Качугский детский сад «Кораблик»;
- Шерстова М.Л., заместитель заведующего по воспитательно – образовательной работе МКДОУ ДС «Радуга».